

Bulletin d'inscription à un stage Saretec Institut

(1 bulletin doit être renseigné pour chaque participant)

Document à retourner par courrier, accompagné de votre règlement à :
Saretec France - Guillaume CLEJAN - 9/11 rue Georges Enesco - 94008 Créteil Cedex

Le stage

Intitulé : _____ **Réf :** _____ **Date(s) :** _____

Prix HT : _____ **+ TVA (Taux en vigueur*)** **Prix Total TTC :** _____

* 19,6 % au 16.11.2009

Somme à régler à l'inscription par chèque

Le participant

M Mme Melle **Nom (en lettre majuscules) :** _____

Prénom : _____ **Tél :** _____ **@ :** _____

Service : _____ **Fonction :** _____

Votre entreprise

Raison Sociale : _____ **Siret :** _____

Adresse : _____ **Code NAF :** _____

Code Postal : _____ **Ville :** _____ **Effectif établissement :** _____

Nom et prénom de la personne en charge du dossier :

_____ **Fonction :** _____

Tél : _____ **Fax :** _____ **@ :** _____

Nom et prénom de la personne signataire de la convention de formation (si différente) :

_____ **Fonction :** _____

Adresse de facturation (si différente de celle de l'entreprise) : _____

Informations pratiques

Prise en compte de votre inscription

Votre inscription sera prise en compte dès réception de ce bulletin accompagné d'un chèque libellé à l'ordre de Saretec France. Il sera encaissé à l'issue du stage et une facture acquittée vous sera alors transmise. En cas d'inscriptions multiples à un même stage, il est possible d'effectuer un paiement unique. Un bulletin doit néanmoins être renseigné pour chaque stagiaire.

Dans le cas d'un accord de prise en charge de l'action par votre OPCA, intervenue avant le début du stage (faxer l'accord de prise en charge au 01 56 71 25 53), le chèque vous sera restitué dans les plus brefs délais. Il en sera de même en cas d'annulation de la formation par l'organisateur.

Documents contractuels

Lorsque le groupe du stage concerné est constitué, nous vous faisons parvenir une convention de formation et une convocation. La facture acquittée et l'attestation de présence seront adressées au du client à l'issue de l'action.

Annulation et abandon

Toute annulation doit être notifiée par écrit et nous parvenir au moins 8 jours avant le début du stage. Pour toute annulation effectuée moins de 8 jours avant le début de la formation, Saretec France facturera 100% du prix du stage. Tout stage commencé est dû en totalité.

Fait à _____ , le _____
(Nom et signature)

Cachet de l'entreprise

Conditions générales de vente

Objet et champs d'application

Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve par l'acheteur et son adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de vente qui prévalent sur tout autre document de l'acheteur, et notamment sur toutes conditions générales d'achat.

Documents contractuels

Toute inscription à une formation doit être confirmée par écrit à l'aide du bulletin d'inscription, dûment complété. Lorsque le groupe du stage concerné est constitué, Saretec France fait parvenir au client, en double exemplaire, une convention de formation professionnelle continue établie selon les textes en vigueur. Un exemplaire est à nous retourner signé et revêtu du cachet de votre entreprise. La facture acquittée et l'attestation de présence seront adressées au service formation du client à l'issue du stage.

Tarifs et paiement

Tous nos prix sont indiqués Hors Taxes. Ils sont à majorer de la TVA au taux en vigueur.

Le règlement de la formation est dans tous les cas à effectuer à l'inscription, par chèque adressé à l'ordre de Saretec France. Il ne sera encaissé qu'à l'issue du stage. Une facture acquittée vous sera alors transmise.

Si le client souhaite que le règlement soit émis par l'OPCA dont il dépend, il lui appartient de faire une demande de prise en charge avant le début de la formation (communiquer à cet organisme tous les éléments qui lui sont indispensables pour assurer le paiement) et de s'assurer de la bonne fin de cette demande. Dans le cas d'un accord de prise en charge de l'action par votre OPCA, intervenu avant le début du stage (justificatifs à l'appui), le chèque vous sera restitué dans les plus brefs délais. Il en sera de même en cas d'annulation de la formation par l'organisateur. Cependant, si Saretec France n'a pas reçu une copie de l'accord de prise en charge de l'OPCA, avant le début du stage, Saretec France encaissera le chèque transmis à l'inscription.

Tout paiement intervenant postérieurement à ces conditions générales de vente et aux dates d'échéance figurant sur nos factures donnera lieu à des pénalités de retard calculées à une fois et demi le taux d'intérêt légal en vigueur. De plus, dans le cas où l'OPCA ne prene en charge que partiellement le coût de la formation, le reliquat sera facturé au client.

Refus de commande

Lorsque les frais d'inscription n'ont pas été acquittés dans les conditions définies ci-dessus, Saretec France se réserve le droit de disposer librement des places retenues par le bénéficiaire. De plus, dans le cas où un client passerait une commande à Saretec France, sans avoir procédé au paiement de la (des) commande(s) précédente(s), notre entreprise pourra refuser d'honorer la commande et de délivrer les formations concernées, sans que le client puisse prétendre à une quelconque indemnité, pour quelque raison que ce soit.

Annulation

Pour favoriser un bon apprentissage en formation, nous portons un soin particulier à la composition des groupes. Toute demande de report ou d'annulation a des répercussions sur le déroulement du stage. Nous vous demandons de les limiter aux seuls cas de force majeure. Toute demande d'annulation d'une inscription à l'initiative du participant ou du responsable de l'inscription doit être notifiée par écrit à Saretec France – Guillaume CLEJAN, à l'adresse suivante : 9/11 rue Georges Enesco, 94008 Créteil Cedex, et être parvenue au moins 8 jours calendaires avant le début de la formation.

Pour toute annulation d'inscription effectuée moins de 8 jours avant le début de la formation concernée ou en cas d'absence du participant inscrit, Saretec France facturera à l'entreprise un dédit de 100% du prix de la formation, montant non imputable sur le budget formation de l'entreprise inscrite. Toute formation commencée est également due en totalité.

Toutefois, lorsqu'un participant ne peut réellement pas assister à une formation à laquelle il est inscrit, il peut être remplacé par un collaborateur de la même entreprise. Le nom et les coordonnées de ce nouveau participant doivent être confirmés par écrit.

Par ailleurs, Saretec France se réserve le droit d'ajourner une session, au plus tard 10 jours calendaires avant le début de celle-ci, si le nombre de participants prévu est jugé pédagogiquement insuffisant. Dans ce cas, Saretec France s'engage à prévenir immédiatement les participants et à leur proposer une inscription prioritaire sur la prochaine session de la formation concernée.

Préparez votre déplacement sur Paris

Saretec Institut s'occupe de votre hébergement !

Afin de faciliter votre déplacement sur Paris, Saretec Institut vous propose de prendre en charge votre hébergement de la veille du stage jusqu'au dernier jour de formation. Afin de bénéficier du prix négocié chez notre hôtel partenaire - **Allegro Paris Nation** (*voir descriptif page suivante*) - nous vous proposons de :

Renseigner le bulletin ci-dessous et de nous le retourner accompagné de votre règlement

Saretec France - Guillaume CLEJAN - 9/11 rue Georges Enesco - 94008 Créteil Cedex

Nous prendrons en compte votre demande dès réception de ces éléments. Nous vous confirmerons alors votre réservation dans cet hôtel, selon les pré-réservations faites par Saretec Institut et le nombre de chambres qu'il restera de disponible.

Bulletin de demande de Réservation d'une chambre single

Vous avez fait une inscription au stage ...

Intitulé : _____

Date du début de la formation : _____ Date de fin : _____

Le participant

M Mme Melle Nom (en lettre majuscules) : _____

Prénom : _____ Tél : _____ @ : _____

Entreprise : _____ Contact : _____

Ses besoins en matière d'hébergement

Date d'arrivée : Veille du stage Jour même du stage

Date de départ : Dernier jour de stage Nombre de nuit(s) souhaitée(s) : _____

Votre règlement

Votre réservation ne sera prise en compte qu'à réception de ce bulletin **accompagné d'un chèque à l'ordre de Saretec France** d'un montant de :

Prix TTC : 99 € TTC * _____ nuitée(s) = _____ euros

Votre chèque ne sera encaissé qu'à l'issue du séjour

Aucune réservation ne sera prise par téléphone, par fax ou par mail.

Confirmation de votre réservation

Dès réception des éléments demandés, **nous vous confirmerons par courrier ou par fax votre réservation** chez notre hôtel partenaire et vous transmettrons le plan d'accès associé. Dans le cas où il ne resterait aucune chambre de disponible, nous vous proposerons alors des solutions d'hébergement alternatives au même tarif. Le chèque vous sera sinon restitué.

Modifier ou annuler votre réservation

Les éventuelles modifications ou annulations devront être faites par écrit et transmises à Saretec Institut par Fax ou par mail **au plus tard 48 heures avant la date d'arrivée**. Pour ces dernières, le chèque vous sera alors rendu. Passé ce délais, 100% du montant de la réservation sera facturé.

Fait à _____, le _____
(Nom et signature)

Cachet de l'entreprise

Notre solution d'hébergement sur Paris

A prix négocié : single B&B à 99 € / nuit

Hôtel Allegro Paris Nation ***

33 avenue du Docteur Arnold Netter - 75012 Paris

www.hotelallegroparis.com



Pour votre séjour à Paris, l'**hôtel Allegro** est un établissement moderne de catégorie 3 étoiles, situé dans l'Est Parisien, au cœur du 12^{ème} arrondissement de la ville, tout près de l'opéra Bastille et de la bibliothèque nationale François Mitterrand.

Les chambres : Tout vous invite au repos

Cet établissement de charme dispose de 49 chambres spacieuses, dans les tons jaune pâle et bleu, aménagées de meubles en chêne. Lieu de repos et de bien être, elles vous séduiront par leur décoration aux accents lumineux et vous offriront un hébergement de qualité avec toutes les commodités actuelles : salle de bains avec baignoire et sèche-cheveux, télévision LCD par satellite, téléphone direct, connexion Internet haut-débit sans fil (wifi), climatisation. Dernier atout majeur, **l'hôtel propose un parking privé.**



Dès votre arrivée, vous serez accueilli par un personnel attentionné et cordial qui se plie en quatre pour vous satisfaire. Vous êtes au calme et l'environnement vous invite au bien être.

Le petit déjeuner

Le petit déjeuner est servi dans une salle confortable et paisible, à partir d'un buffet bien garni et copieux. Vous y trouverez toutes sortes de mets délicieux : viennoiseries, céréales, jus de fruit, thé, café, fruits frais, etc. Une collation idéale pour la suite de la journée.



Accéder à l'hôtel : Grâce à un choix de plusieurs stations de métro à proximité (Bel-Air, Picpus, Porte de Vincennes et Michel Bizot), vous rejoindrez facilement nos locaux parisiens et pourrez également profiter d'un point de départ pratique pour partir à la découverte de tous les trésors de la capitale. Le concierge professionnel vous fournira toute information dont vous avez besoin sur Paris ou le quartier.

